

Приложение  
к письму департамента образования,  
науки и молодежной политики  
Воронежской области  
от 16.06.2020 № 80-12/5003

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об областном конкурсе**  
**«Лучшая Служба медиации образовательной организации»**

**1. Общие положения**

Организаторами областного конкурса «Лучшая Служба медиации образовательной организации» (далее – Конкурс) является департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области (далее – департамент) совместно с государственным бюджетным учреждением Воронежской области «Центр психолого-педагогической поддержки и развития детей» (далее - ЦПППиРД).

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является обобщение и распространение позитивного опыта деятельности служб медиации в образовательных организациях области.

2.2. Задачи:

- создание условий для профессионального самовыражения специалистов служб медиации образовательных организаций;
- повышение качества и эффективности работы специалистов служб медиации образовательных организаций;
- пропаганда медиации как способа урегулирования конфликтов в образовательных организациях;
- выявление и распространение эффективных медиативных практик в информационно-просветительской работе с родителями в образовательных организациях;
- создание банка профилактических программ по бесконфликтному общению для родителей, соответствующих требованиям современной образовательной практики.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие медиаторы служб медиации, созданных на базе образовательных организаций Воронежской области:

- дошкольного образования;
- начального общего, среднего общего и основного общего образования;
- среднего профессионального образования.

#### 4. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится с 16 июня по 30 октября 2020 года в 2 этапа:

1 этап (с 16 июня по 30 сентября 2020 г.) – подача заявок и конкурсных работ;

2 этап (с 1 по 30 октября 2020 г.) – работа Жюри, определение Лауреатов Конкурса.

#### 5. Общие требования к конкурсным работам

5.1. Заявка на участие в Конкурсе заполняется в режиме онлайн на сайте <http://stoppav.ru/> в разделе «Конкурсы» в подразделе «Областной конкурс «Лучшая служба медиации образовательной организации».

5.2. Для участия в Конкурсе *в срок до 30 сентября 2020 года* необходимо представить на электронный адрес *setyavr@mail.ru* (тема письма «*Лучшая служба медиации*»):

- конкурсные работы в соответствии с требованиями настоящего Положения;

- скан-копии согласий на обработку персональных данных участников Конкурса (Приложения 1).

5.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

• «**Лучшая страничка Службы медиации на сайте образовательной организации**»;

• «**Лучшая практическая программа по бесконфликтному общению для родителей**».

5.3.1. Конкурсная работа в номинации «**Лучшая страничка Службы медиации на сайте образовательной организации**» должна содержать:

- пакет документов, отражающих деятельность службы медиации (локальные нормативные акты, презентация работы службы, рекламная информация, видеоматериалы, разработки мероприятий с обучающимися, родителями, педагогами, статьи, отзывы, формы используемых документов и т.д.;

- новостную ленту;

- общую полезную информацию о деятельности службы (в каких случаях и к кому обращаться, график работы и т.п.).

5.3.2. Конкурсная работа в номинации «**Лучшая практическая программа по бесконфликтному общению для родителей**» должна соответствовать следующим требованиям:

-направлена на формирование конфликтологической компетентности родителей, навыков эффективной коммуникации и разрешения конфликтов в конфликтной ситуации между детьми и взрослыми в образовательно-воспитательном процессе

- соответствовать нормам русского языка и стилю учебно-методических текстов;

- программа должна быть авторской разработкой и иметь оригинальность не ниже 60% (все материалы проверяются в системе «Etxt Антиплагиат» во избежание претензий со стороны третьих лиц).

- отражать полноту сведений о практической апробации программы на базе организации;

#### 5.3.2.1. Требования к структуре программы:

- титульный лист (наименование образовательной организации; где, когда и кем утверждена программа; название программы; целевая аудитория; срок реализации программы; Ф.И.О., должность автора (авторов) программы; название населенного пункта; год разработки программы);

- пояснительная записка (новизна, актуальность, педагогическая целесообразность; цель и задачи программы; отличительные особенности данной программы от уже существующих; сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); формы и режим занятий; ожидаемые результаты и способы их проверки; формы подведения итогов реализации программы (анкеты, тесты, и т.д.);

- тематический план (перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий);

- содержание программы (краткое описание тем (теория и практика);

- сведения о практической апробации программы на базе организации (место и срок апробации, количество участников);

- методическое и материально-техническое обеспечение программы (формы занятий, планируемых по каждой теме или разделу; приемы и методы организации процесса; дидактический материал; материальное и техническое оснащение занятий; формы подведения итогов по каждой теме или разделу);

- информационное обеспечение программы (список литературы, ссылки из Интернета и т.д.).

#### 5.3.2.2. Требования к оформлению работы:

- конкурсная работа оформляется в текстовом редакторе MS WORD: формат А4 (210×297 мм, горизонталь – 210 мм). Шрифт – Times New Roman, размер – 14 или 12 пт, межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

- рисунки, схемы, фотографии в формате JPEG(JPG), с разрешением 600 dpi.

#### 5.4. Не допускаются к участию в Конкурсе работы:

- содержащие элементы плагиата, а также содержащие изображения, нарушающие общепринятые эстетические нормы;

- с подписями, содержащими грамматические и орфографические ошибки;

- не соответствующие требованиям, прописанным в Положении о Конкурсе;

- материалы, поступившие на Конкурс после завершения срока приема документов и конкурсных работ *(начиная с 18.00 Мск 30 сентября 2020 года)*.

5.5. Работы, предоставленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

5.6. Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» представление Заявки, конкурсных работ (материалов) на Конкурс автоматически означает согласие участника Конкурса на осуществление сотрудниками ЦППиРД, с целью реализации цели и задач Конкурса, следующих действий в отношении персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способами: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу третьим лицам.

5.6. Представление работ на Конкурс подтверждает согласие участника на передачу организаторам Конкурса прав: на публикацию в печатных тематических изданиях, передачу к участию в других конкурсах, размещение на сайте [www.stoppav.ru](http://www.stoppav.ru) и сети Интернет, а также тиражирование работ по усмотрению при сохранении авторских прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации без уплаты вознаграждения.

5.7. Участие в Конкурсе автоматически подразумевает ознакомление и полное согласие участников с настоящим Положением.

## **6. Критерии оценки конкурсных работ**

6.1. Представленные на Конкурс материалы в номинации «**Лучшая страничка сайта о Службе медиации образовательной организации**» оцениваются по следующим критериям:

- информационное и тематическое наполнение Интернет-странички, полнота и качество представленной информации;
- актуальность и полезность информационного наполнения для целевой аудитории пользователей;
- дизайн: стиль представления материалов, графического решения, оригинальность, уникальность оформления, стилевое единство, гармония стиля странички и размещенной на нем информации;
- грамотность представленных материалов.

6.2. Представленные на конкурс материалы в номинации «**Лучшая практическая программа по бесконфликтному общению для родителей**» оцениваются по следующим критериям:

- соблюдение требований к структуре программы;
- четкость и последовательность в описании структуры программы, наличие внутренней логики построения, содержательная взаимосвязь основных модулей;
- соответствие содержания программы заявленным целям и задачам;
- соответствие содержания программы целевой аудитории;
- полнота сведений о практической апробации программы на базе организации;
- соответствие нормам русского языка и стилю текстов;
- уровень оформления (библиографический список, таблицы, схемы, шрифт, интервал);
- высокий процент авторского текста.

## 7. Подведение итогов и награждение победителей

7.1. Для подведения итогов Конкурса создается конкурсная комиссия (далее - Комиссия).

7.2. Члены Комиссии:

- оценивают конкурсные работы в соответствии с требованиями настоящего положения;

- оформляют оценочные протоколы (приложение № 2, 3).

7.3. Победителями Конкурса признаются авторы работ в каждой номинации Конкурса, которым присваивается звание «Лауреат областного конкурса «Лучшая Служба медиации образовательной организации» и вручается диплом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

7.4. Все победители информируются организаторами по *электронной почте по данным*, полученным при заполнении заявки, **в срок до 15 ноября 2020 года**.

7.4. При возникшей необходимости Комиссия оставляет за собой право определить победителей в специальных поощрительных номинациях Конкурса.

7.5. Все участники Конкурса, работы которых не содержат элементы плагиата, *получат электронные Сертификаты участника Конкурса до 30 ноября 2020 года на электронные адреса, указанные в заявках*.

7.6. Материалы победителей Конкурса будут рекомендованы для распространения в образовательных организациях муниципальных районов и городских округов Воронежской области.

7.7. Все победители Конкурса обязаны предоставить **на бумажном носителе Конкурсные работы в номинации «Лучшая практическая программа по бесконфликтному общению для родителей» до 20 ноября 2020 г.**, по адресу 394000, г. Воронеж, ул. Славы, 13а, ГБУ ВО «Центр психолого-педагогической поддержки и развития детей».